

Temeljem čl.57 Statuta Dječjeg vrtića Vandela Božićković te Uputi za sprečavanje i suzbijanje epidemije bolesti COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u pedagoškoj godini 2021./2022 od 26.08.2021. i Dopunama te Upute od 05.11.2021. i 15.11.2021. godine donesene od strane HZJZ-a i Ministarstva znanosti i obrazovanja, ravnateljica Sanja Ćurin dana 15.11.2021. godine donosi

PROTOKOL DJEČJEG VRTIĆA VANDELA BOŽIĆKOVIĆ ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE BOLESTI COVID-19

1. ORGANIZACIJA RADA VRTIĆA

- Centralna ulazna vrata Vrtića otvaraju se zvonom tijekom radnog vremena. Vrata otvara dežurni zaposlenik .
- Vrtić vodi evidenciju ulaska/izlaska djece na način da se ne stvaraju grupiranja na ulazu.
- Djelatnici Vrtića ulaze u ustanovu na način da održavaju razmak od najmanje 1,5 m u odnosu na sve druge osobe, dezinficiraju ruke na ulazu te izbjegavaju zadržavanje i grupiranje. Domar i pomoćno osoblje jutarnje smjene ulaze i izlaze na sjeverni ulaz, kroz gospodarsko dvorište. Ravnateljica, odgojitelji/ice, stručni suradnici, računovotkinja i tajnica ulaze/izlaze na centralni (sjeverni) ulaz. Odgojitelji/ice popodnevne smjene, kao i pomoćno osoblje ulaze/izlaze na istočni ulaz zgrade Vrtića.
- U kuhinji borave isključivo kuharica i pomoćna kuharica. Spremačice na ulazu kuhinje preuzimaju hranu i ostale namirnice.
- Boravak u zajedničkim prostorijama je potrebno skratiti na minimum, kao i kretanje kroz njih (predvorje i hodnik).
- Koliko god je moguće potrebno je smanjiti bliski kontakt djece i odgojitelja iz jedne odgojne skupine s djecom i odgojiteljima drugih odgojnih skupina koje nisu slične dobi.
- Potrebno je smanjiti kontakt roditelja djece i zaposlenika Vrtića. A ukoliko je to nužno, roditelji su dužni nositi zaštitnu masku i posjedovati Covid potvrdu /negativan test/potvrdu o preboljenju.

- Posjete Vrtiću potrebno je ograničiti na najmanju moguću mjeru uz obvezu da eventualni posjetitelji imaju COVID potvrde/negativan test /potvrdu o preboljenju i obvezni su nositi maske.
- Djecu koja pohađaju redovite programe predškolskog odgoja u jutarnjoj smjeni roditelji ili druge osobe u pratnji djeteta dovode na južna(glavna) ulazna vrata.
- Djecu koja pohađaju redovite programe predškolskog odgoja u popodnevnoj smjeni roditelji ili druge osobe u pratnji djeteta dovode na zapadna ulazna vrata.
- Djecu koja pohađaju jasličke programe predškolskog odgoja roditelji ili druge osobe u pratnji djeteta dovode u prostorije vanjskim stubištem u dvorištu (I. i II jaslička skupina) i na južna (glavna) ulazna vrata (III. Jaslička skupina).

2. ULAZAK RODITELJA, ODNOSNO SKBBNIKA, POSVOJITELJA I DRUGIH OVLAŠTENIH OSOBA U DJEČJI VRTIĆ

- Roditelj ili druga osoba u pratnji djeteta može ući u prostorije Vrtića ako se radi o djetetu s teškoćama u razvoju i ako to dijete nema osiguranu potporu pomoćnika u predškolskom programu koji umjesto roditelja uvodi dijete u ustanovu. Roditelj ili druga osoba u pratnji dovodi dijete do garderobe pred prostorijom u kojoj dijete boravi. Roditelj ili druga osoba u pratnji u tom slučaju moraju održavati razmak od najmanje 1,5 m, po mogućnosti 2 m u odnosu na sve druge osobe, dezinficira ruke na ulazu te izbjegava zadržavanje i grupiranje u prostorijama Vrtića.
- Roditelj ili druga osoba u pratnji djeteta mogu ući u Vrtić i duže se zadržavati prilikom prilagodbe djeteta na novu sredinu na početku uključivanja jaslički ili redoviti predškolski program uz predočenje COVID potvrde ili drugog odgovarajućeg dokaza o cijepljenju/preboljenju/testiranju.
- Roditelj ili druga osoba u pratnji djeteta dužna je u prostorijama Vrtića nositi masku.

- Roditeljski sastanci i individualne informacije se mogu održavati uz uvjet da roditelj/skrbnik/posvojitelj predoči Covid potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o cijepljenju/preboljenju/testiranju. Svi sudionici roditeljskih sastanaka ili individualnih informacija su u tim slučajevima dužni nositi zaštitnu masku i držati razmak minimalno 2m.

3. ČIŠĆENJE PROSTORIJA

- Uz redovito čišćenje (higijenski standard) prostorija Vrtića, iste je potrebno provjetravati više puta dnevno, svakako prije dolaska i nakon odlaska djece, i to u trajanju najmanje pola sata , te u vrijeme odmora ili na način, ako to vremenske prilike dopuštaju, da se ostavi otvoren prostor.
- Dodirne površine kao što su kvake, ručke na prozorima, radne površine, slavine u toaletima, zvono na vratima i sl. potrebno je dezinficirati više puta dnevno (na početku i na kraju svake smjene).

4. ZAŠTITNE MASKE

- Maske za lice su obvezne u sljedećim situacijama:
 - odgojiteljima, stručnim suradnicima i pomoćnom osoblju ako dijete razvije znakove bolesti tijekom boravka u Vrtiću, a bili su tada u kontaktu s njim;
 - prilikom komunikacije zaposlenika Vrtića za vrijeme internih sastanaka, sudionici Upravnih vijeća i Odgojiteljskih vijeća;
 - za roditelje i druge osobe kada je njihov ulazak u Vrtić nužan;
 - za sve zaposlenike Vrtića prilikom prolaska hodnikom i ostalim prostorijama Vrtića;
 - za sve zaposlenike Vrtića koji nisu cijepljeni ili ukoliko nisu unazad 12 mjeseci preboljeli COVID-19 , naročito oni zaposlenici koji borave u skupinama s djecom.
- Djeca, polaznici Dječjeg vrtića Vandela Božitković ne nose zaštitne maske.

- Maske nije potrebno nositi za vrijeme objeda i za vrijeme boravka na otvorenom.

5. MJERENJE TEMPERATURE

- Zaposlenici Vrtića koji nisu cijepljeni i koji nisu preboljeli COVID-19 unazad 9 mjeseci, obvezno mjere temperaturu svaki dan prije dolaska na posao, te u slučaju povećane temperature ne dolaze na posao, već se telefonom javljaju ravnateljici i izabranom liječniku obiteljske medicine.
- Zaposlenici Vrtića s povišenom tjelesnom temperaturom i/ili respiratornim simptomima razvijenim na poslu, odmah napuštaju radno mjesto.
- Roditelji, odnosno skrbnici, posvojitelji su dužni djeci svako jutro mjeriti temperaturu i o tome na ulazu u Vrtić, prilikom dovođenja djece obavijestiti dežurnog djelatnika.

6. POSTUPANJE U SLUČAJU SUMNJE NA ZARAZU COVID-19

- U slučaju da dijete razvije znakove bolesti tijekom boravka u Vrtiću, to dijete se izolira u zasebnoj prostoriji dok po njega ne dođe roditelj/skrbnik/posvojitelj, a odgojitelj ili stručni suradnik koji nadzire dijete treba koristiti zaštitnu masku, jednokratnu pregaču i jednokratne rukavice. Nakon odlaska djeteta, dezinficira se prostorija u kojoj je dijete bilo izolirano, zaštitna oprema se zbrinjava na odgovarajući način.
- U slučaju da dijete razvije znakove bolesti izvan Vrtića, ostaje kod kuće, te roditelj ima obvezu telefonom obavijestiti ravnateljicu o tome.
- U slučaju da zaposlenik Vrtića razvije znakove bolesti tijekom boravka u Vrtiću, odmah napušta ustanovu.
- Ravnateljica odmah javlja nadležnom epidemiologu svako grupiranje osoba sa sumnjom na COVID-19, te svaku pojedinačnu potvrđenu infekciju koronavirusom koju su mu javili zaposlenik, odnosno roditelj/skrbnik/posvojitelj.

- Kada se kod djeteta ili zaposlenika utvrdi zaraza COVID-19, postupa se sukladno odluci nadležnog epidemiologa, što znači da se za sve osobe u kojih se utvrdi da su bile u bliskom kontaktu sa zaraženom osobom u vrijeme kada je osoba mogla biti zarazna izriče mjera aktivnoga zdravstvenog nadzora u samoizolaciji.

7. PROVEDBA TESTIRANJA I PROVJERA VALJANOSTI DOKAZA O CIJEPLJENJU, PREBOLJENJU ILI TESTIRANJU ZAPOSLENIKA VRTIĆA

- Testiranje će se provoditi u prostorijama Doma zdravlja Splitsko-dalmatinske županije, ispostava Hvar dva puta tjedno: ponedjeljkom i srijedom. Testiranje će obavljati ovlaštena medicinska sestra Doma zdravlja u razdoblju od 07:30 – 08:00 sati.
- Za praćenje provedbe testiranja zadužena je ravnateljica Vrtića.
- Testiranje će se obavljati brzim antigenskim testom.
- Testirati se ne moraju zaposlenici koji posjeduju važeću COVID potvrdu, koji imaju važeću liječničku potvrdu o preboljenju COVID - 19 unazad 12 mjeseci.
- Testirati se moraju zaposlenici koji nisu cijepljeni, koji nemaju potvrdu liječnika o preboljenju, te zaposlenici koji su cijepljeni prvom dozom cjepiva ali još nemaju pravo na COVID potvrdu.



RAVNATELJICA:

Sanja Čurin, prof.

KLASA: 601-02/21-02/16

URBROJ: 2128/01-02/01-21-01